

平成 年 月 日

四交協安全対策委員会
安全対策委員長 殿

会社名
代表者名 印

個別事業所研修会開催計画書

表記については、下記のとおり実施いたしたいのでよろしくお願いします。

開催事業所名					担当者					
開催場所	TEL									
	住所									
参加人員	ドライバー	管理者			合計					
	名	名	名	名	名					
開催日	平成	年	月	日	時	分	～	時	分	
開催日程	時			間		内		容		担当者
	①	～			分					
	②	～			分					
	③	～			分					
	④	～			分					
	⑤	～			分					
	⑥	～			分					
	⑦	～			分					
⑧	～			分						
外部から出席を 求める講師の希 望がある場合										
開催にあたって の要望事項										
参考事項										

※ この開催計画書作成にあたっては、日程・その他について事前に四交協安全対策部と協議の上、開催日の20日前までにご提出ください。